IKLAN JAWATAN KOSONG

Permohonan adalah dipelawa daripada rakyat Negeri Johor atau Warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk mengisi jawatan di Pejabat Menteri Besar Johor bagi jawatan berikut:-

1. **(a) Jawatan** : Penolong Pegawai Penyediaan Makanan

(b) Gred : C29

(c) Kementerian/Jabatan : Pejabat Menteri Besar Johor

(d) Klasifikasi Perkhidmatan : Sains

(e) Kumpulan Perkhidmatan : Pelaksana

(f) Jadual Gaji :

GAJI MINIMUM	GAJI MAKSIMUM	KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN
RM 1,505.00	RM 5,696.00	RM 145.00

(g) Taraf Jawatan : Kontrak

(h) Syarat Lantikan

i) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

a) Warganegara Malaysia;

b) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan

c) i) Sijil dalam bidang pengurusan perkhidmatan makanan, pengurusan hotel dan katering, seni kulinari atau bidang berkaitan daripada politeknik tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.
(Gaji permulaan pada Gred C29: RM1,505.00); atau

ii) Diploma dalam bidang pengurusan perkhidmatan makanan, pengurusan hotel dan katering, seni kulinari atau bidang berkaitan yang didiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.
(Gaji permulaan pada Gred C29 : RM1,782.91).

ii) Syarat Kelayakan Bahasa Melayu :

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki **Kepujian** (sekurang – kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Sijil Vokasional atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

(i) Deskripsi Tugas :

i) Bertanggungjawab menguruskan kerja-kerja berkaitan pengurusan pentabdiran pejabat dan pengurusan majlis rasmi.
ii) Bertanggungjawab dalam pengurusan penyediaan makanan, merancang perbelanjaan, menyelia pengendalian makanan termasuk kebersihan dan keselamatan makanan.
iii) Perolehan bahan makanan mentah basah/kering, peralatan dapur, pengurusan penyimpanan stor makanan mentah basah/kering serta memantau penyelenggaraan peralatan dapur dan kebersihan kawasan persekitaran premis penyediaan makanan.

2. **(a) Jawatan** : Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi

(b) Gred : N19

(c) Kementerian/Jabatan : Pejabat Menteri Besar Johor

(d) Kumpulan Perkhidmatan : Pentadbiran dan Sokongan

(e) Klasifikasi Perkhidmatan : Pelaksana

(f) Jadual Gaji :

GAJI MINIMUM	GAJI MAKSIMUM	KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN
RM1,352.00	RM4,003.00	RM100.00

(g) Taraf Jawatan : Kontrak

(h) Syarat Lantikan

(i) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

a) Warganegara Malaysia;

b) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan

c) i) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan (Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,352.00); atau

ii) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.
(Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,408.40; atau

iii) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya
(Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,464.80)

(ii) Syarat Kelayakan Bahasa Melayu :

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki **Kepujian** (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat SPM/SVM atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

(i) Deskripsi Tugas :

Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas perkeranian di peringkat Kumpulan Pelaksana yang merangkumi aspek perkeranian dan operasi (termasuk, tetapi tidak terhad kepada, tugas-tugas pentadbiran am, pengurusan personel, perkhidmatan kaunter dan pemprosesan, pengumpulan data dan maklumat, pengendalian peralatan perhubungan/komunikasi.

3. **(a) Jawatan** : Pembantu Operasi (Pelayan Rumah)

(b) Gred : N11

(c) Kementerian/Jabatan : Pejabat Menteri Besar Johor

(d) Klasifikasi Perkhidmatan : Pentadbiran dan Sokongan

(e) Kumpulan Perkhidmatan : Pelaksana

(f) Jadual Gaji :

GAJI MINIMUM	GAJI MAKSIMUM	KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN
RM 1,216.00	RM 2,983.00	RM 80.00

(g) Taraf Jawatan : Kontrak

(h) Syarat Lantikan

i) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

a) Warganegara Malaysia;

b) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan

c) Pentaksiran Tingkatan Tiga/Penilaian Menengah Rendah atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.
(Gaji permulaan ialah pada Gred N11: RM1,216.00); atau

d) Mempunyai pengalaman atau kelulusan dalam bidang perhotelan / 'housekeeping' adalah satu kelebihan.

ii) Syarat Kelayakan Bahasa Melayu :

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang – kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Pentaksiran Tingkatan Tiga / Penilaian Menengah Rendah atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

iii) Syarat Kelayakan Tambahan :

Lulus dalam empat (4) mata pelajaran lain termasuk Matematik (Gred E bagi Pentaksiran Tingkatan Tiga /Gred D bagi Penilaian Menengah Rendah).

(i) Deskripsi Tugas :

Mengemas, membersihkan rumah, menggosok pakaian serta menghidangkan makanan dan lain-lain tugas yang diarahkan dari semasa ke semasa.

4. Cara Membuat Permohonan:-

(a) Permohonan hendaklah menggunakan **Borang MBJ.01** yang boleh dimuat turun daripada laman web rasmi Kerajaan Negeri Johor di https://www.johor.gov.my/ atau dengan mengimbas Kod QR di bawah:

(b) Borang yang telah lengkap diisi dengan jelas dan terang hendaklah disertakan dengan sekeping gambar berukuran passport terkini dan **SALINAN DIAKUI SAH** dokumen-dokumen berikut:

(i) Salinan Sijil Kelahiran
(ii) Salinan Kad Pengenalan
(iii) Salinan Surat Berhenti sekolah yang terakhir
(iv) Salinan PMR/SPM/Sijil/Diploma beserta transkrip penuh
(v) Lain-lain sijil/surat akuan berkaitan

(c) Borang permohonan yang lengkap diisi hendaklah dihantar ke alamat seperti berikut :

PEJABAT MENTERI BESAR JOHOR,
ARAS 4, BANGUNAN DATO JAAFAR MUHAMMAD,
KOTA ISKANDAR,
79502 ISKANDAR PUTERI,
JOHOR BAHRU

5. Tarikh Tutup Permohonan : 23 NOVEMBER 2023 (KHAMIS) JAM 3.30 PETANG

6. Catatan:

(a) Hanya calon-calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil temuduga.

(b) Semua permohonan hendaklah disertakan salinan semakan pengiktirafan Sijil/Diploma/Ijazah daripada Sistem Pengiktirafan Kelayakan Perkhidmatan Awam (eSisraf) melalui capaian https://www2.mqa.gov.my/esisraf/kelayakan.cfm

(c) Permohonan daripada kakitangan yang sedang berkhidmat dalam perkhidmatan Kerajaan, Badan-Badan Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan sekiranya dipanggil temuduga, hendaklah menyertakan Surat Sokongan dari Ketua Jabatan, Salinan Kenyataan Perkhidmatan yang terkini beserta Laporan Nilaian Prestasi Tahunan (LNPT) bagi tiga (3) tahun terakhir.

(d) Permohonan yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tiga (3) bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan mereka **TIDAK BERJAYA.**

(e) Segala perbelanjaan kerana menghadiri temuduga adalah tanggungjawab pemohon sendiri.

Pejabat Menteri Besar Johor,
Aras 4, Bangunan Dato Jaafar Muhammad,
Kota Iskandar,
79502 ISKANDAR PUTERI,
JOHOR BAHRU

No. Tel. Pejabat: 07-266 6355 / 42

Tarikh : 7 November 2023

PERMOHONAN UNTUK JAWATAN KONTRAK DI DALAM PERKHIDMATAN AWAM NEGERI JOHOR
PEJABAT MENTERI BESAR JOHOR

PERHATIAN:

i) Borang ini hendaklah diisi dengan tulisan tangan pemohon.
ii) Maklumat yang diisi dengan tidak jelas akan menjejaskan pemohonan ini.
iii) Tulis di bahagian atas kiri sampul surat nama jawatan yang dipohon.
iv) Alamatkan permohonan kepada:
KETUA SETIAUSAHA SULIT MENTERI BESAR JOHOR,
ARAS 4, BANGUNAN DATO' JA'AFAR MUHAMMAD,
KOTA ISKANDAR, 79502 ISKANDAR PUTERI, JOHOR

LEKATKAN GAMBAR UKURAN PASPORT TERKINI

Nama Jawatan yang Dipohon (HURUF BESAR)

MAKLUMAT PERIBADI						
Nama				No. Kad Pengenalan (Baru)	No. Kad Pengenalan (Lama)	Warna
Tarikh Lahir	Jantina	Keturunan / Bangsa	Agama	Tempat Lahir Bandar / Negeri	Umur Pada Tarikh Permohonan	Taraf Perkahwinan:
					.... Tahun	Lesen Memandu:
Alamat Surat Menyurat:						Lama tinggal Di Negeri Johor .... Tahun
No. Telefon:	(Rumah)		(H/P)		(Pejabat)	
Alamat Kediaman:						Kewarganegaraan
No. Telefon:	(Rumah)		(H/P)		(Pejabat)	

KEPUTUSAN PEPERIKSAAN SEKOLAH												
Sekolah Agama			SRP/LCE/PMR		SPM/MCE/SPVM		STP/STPM/HSC		Peperiksaan Tambahan (Jika Ada)			
Tahun Tamat	Darjah	Pangkat	Tahun	Pangkat/ Keputusan	Tahun	Pangkat/ Keputusan	Tahun	Pangkat	Tahun	Keputusan	Mata Pelajaran	

KEPUTUSAN PENGAJIAN TINGGI					
Nama Institusi	Tahun	Sijil/Diploma/ Ijazah	Kelas	CGPA	Bidang Pengkhususan

PENGETAHUAN BAHASA/ KEMAHIRAN KOMPUTER		
Bahasa	Pertuturan (Fasih/ Sederhana/ Lemah)	Tulisan (Baik/Sederhana/ Kurang Baik)
Bahasa Melayu		
Lain-lain (Nyatakan):		
Perisian Komputer yang boleh dikendalikan:		

LAMPIRAN A

PEMEGANG BIASISWA/DERMASISWA					
Badan Yang Memberi Biasiswa/ Dermasiswa	Tempoh		Perjanjian		Biasiswa/ Dermasiswa
	Dari Tahun	Hingga Tahun	Dari	Hingga	

PENGALAMAN/PEKERJAAN (SWASTA/SENDIRI)					
Nama Jawatan/ Pekerjaan	Majikan dan Alamat	Gaji/ Pendapatan	Tempoh Perkhidmatan		Sebab Berhenti
			Dari	Hingga	

PENGALAMAN/ PEKERJAAN (KERAJAAN, BADAN BERKANUN, TENTERA, POLIS)					
Nama Jawatan / Pekerjaan		Taraf Jawatan (Tetap, Sementara, Kontrak, Sangkut, Sambilan)		Pangkat / Gred	Jabatan
Gaji Pokok	Gred Gaji	Tempoh Perkhidmatan		Sebab Berhenti (Jika Ada):	
		Dari	Hingga		

HOBI DAN KEGIATAN	
Di Sekolah / Maktab / Universiti	Di Luar Sekolah / Maktab / Universiti

BUTIR-BUTIR IBU, BAPA, SUAMI, ISTERI				
Nama		Umur (Tahun)	Tempat Lahir (Negeri)	Alamat Tempat Tinggal
Bapa : Ibu : Suami/Isteri :				
Keturunan / Bangsa	Kewarganegaraan	Agama	Tanggungan	Pekerjaan Dan Alamat Majikan
Bapa : Ibu : Suami/Isteri :				

Salinan dokumen-dokumen berikut adalah perlu dilampirkan bersama Borang Permohonan:	PERAKUAN PEMOHON
i) Salinan Surat Beranak dan Kad Pengenalan ii) Salinan Surat Berhenti Sekolah yang terakhir iii) Salinan PMR/ SPM/ Sijil / Diploma / Ijazah Berserta Transkrip Penuh iv) Lesen memandu (bagi jawatan Pemandu & Pembantu Operasi) v) Lain-lain dokumen sokongan	Saya akui maklumat-maklumat yang saya beri di dalam borang permohonan ini serta lampiran-lampirannya adalah lengkap, betul dan benar. **Saya faham bahawa sekiranya ada di antara maklumat-maklumat itu didapati palsu maka permohonan saya akan dibatalkan dan seterusnya sekiranya saya telah diberi tawaran jawatan atau telah pun berkhidmat, maka maklumat-maklumat palsu itu akan menjadi bukti dan alasan membatalkan tawaran jawatan atau memberhentikan saya daripada jawatan dengan serta merta.**

Tarikh :

....

Tandatangan Pemohon:

....

( )

No. K/P: