



IKLAN JAWATAN KOSONG

Permohonan adalah dipelawa daripada rakyat Negeri Johor atau Warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk mengisi jawatan di Pejabat Menteri Besar Johor bagi jawatan berikut:-

1. (a) **Jawatan** : Pembantu Operasi
(b) **Gred** : N11
(c) **Kementerian/Jabatan** : Pejabat Menteri Besar Johor
(d) **Kumpulan Perkhidmatan** : Pentadbiran dan Sokongan
(e) **Klasifikasi Perkhidmatan** : Pelaksana
(f) **Jadual Gaji** :

GAJI MINIMUM	GAJI MAKSIMUM	KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN
RM 1,216.00	RM 2,983.00	RM 80.00

- (g) **Taraf Jawatan** : Kontrak
(h) **Syarat Lantikan** :

i) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

- Warganegara Malaysia;
- Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
- Pentaksiran Tingkatan Tiga/Penilaian Menengah Rendah atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.
(Gaji permulaan ialah pada Gred N11: RM1,216.00); atau
- Pentaksiran Tingkatan Tiga/Penilaian Menengah Rendah atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan dan memiliki lesen memandu Kelas B2/B/D/E2/E1/E yang dikeluarkan oleh Jabatan Pengangkutan Jalan [kecuali Lesen Memandu Percubaan (P)].
(Gaji permulaan ialah pada Gred N11: RM1,262.15).

ii) Syarat Kelayakan Bahasa Melayu :

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Pentaksiran Tingkatan Tiga/Penilaian Menengah Rendah atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

iii) Syarat Kelayakan Tambahan :

Lulus dalam empat (4) mata pelajaran termasuk Matematik (Gred E bagi Pentaksiran Tingkatan Tiga /Gred D bagi Penilaian Menengah Rendah).

(i) Deskripsi Tugas :

- Melaksanakan tugas-tugas dalam membantu melicinkan perjalanan urusan pejabat seharian melibatkan pergerakan fail, penghantaran dan pendaftaran surat/dokumen/saman/notis serta pemanduan kenderaan.
- Memandu dan menyenggara kenderaan yang diliputi oleh lesen memandu Kelas B2/B/D/E2/E1/E.
- Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas operasi am bersifat hands-on yang memerlukan keupayaan fizikal di dalam pejabat.

2. (a) Jawatan : Pembantu Operasi (Pelayan Rumah)
 (b) Gred : N11
 (c) Kementerian/Jabatan : Pejabat Menteri Besar Johor
 (d) Klasifikasi Perkhidmatan : Pentadbiran dan Sokongan
 (e) Kumpulan Perkhidmatan : Pelaksana
 (f) Jadual Gaji :

GAJI MINIMUM	GAJI MAKSIMUM	KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN
RM 1,216.00	RM 2,983.00	RM 80.00

- (g) Taraf Jawatan : Kontrak
 (h) Syarat Lantikan :

i) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

- Warganegara Malaysia;
- Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
- Pentaksiran Tingkatan Tiga/Penilaian Menengah Rendah atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.
(Gaji permulaan ialah pada Gred N11: RM1,216.00); atau
- Mempunyai pengalaman atau kelulusan dalam bidang perhotelan / 'housekeeping' adalah satu kelebihan.

ii) Syarat Kelayakan Bahasa Melayu :

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang – kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Pentaksiran Tingkatan Tiga / Penilaian Menengah Rendah atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

iii) Syarat Kelayakan Tambahan :

Lulus dalam empat (4) mata pelajaran lain termasuk Matematik (Gred E bagi Pentaksiran Tingkatan Tiga /Gred D bagi Penilaian Menengah Rendah).

(i) Deskripsi Tugas :

Mengemas, membersihkan rumah, menggosok pakaian serta menghidangkan makanan dan lain-lain tugas yang diarahkan dari semasa ke semasa.

3. Cara Membuat Permohonan:-

- (a) Permohonan hendaklah menggunakan **Borang MBJ.01** yang boleh dimuat turun daripada laman web rasmi Kerajaan Negeri Johor di <https://www.johor.gov.my/> atau dengan mengimbas Kod QR di bawah:



- (b) Borang yang telah lengkap diisi dengan jelas dan terang hendaklah disertakan dengan sekeping gambar berukuran passport terkini dan **SALINAN DIAKUI SAH** dokumen-dokumen berikut:
- (i) Salinan Sijil Kelahiran
 - (ii) Salinan Kad Pengenalan
 - (iii) Salinan Surat Berhenti sekolah yang terakhir
 - (iv) Salinan PMR/SPM/Sijil
 - (v) Salinan Lesen Memandu (bagi jawatan Pembantu Operasi)
 - (vi) Lain-lain sijil/surat akuan berkaitan
- (c) Borang permohonan yang lengkap diisi hendaklah dihantar ke alamat seperti berikut :

**PEJABAT MENTERI BESAR JOHOR,
ARAS 4, BANGUNAN DATO JAAFAR MUHAMMAD,
KOTA ISKANDAR,
79502 ISKANDAR PUTERI,
JOHOR BAHRU**

4. Tarikh Tutup Permohonan : 19 OKTOBER 2023 (KHAMIS) JAM 3.30 PETANG

5. Catatan:

- (a) Hanya calon-calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil temuduga.
- (b) Permohonan daripada kakitangan yang sedang berkhidmat dalam perkhidmatan Kerajaan, Badan-Badan Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan sekiranya dipanggil temuduga, hendaklah menyertakan Surat Sokongan dari Ketua Jabatan, Salinan Kenyataan Perkhidmatan yang terkini beserta Laporan Nilain Prestasi Tahunan (LNPT) bagi tiga (3) tahun terakhir.
- (c) Permohonan yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tiga (3) bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan mereka **TIDAK BERJAYA**.
- (d) Segala perbelanjaan kerana menghadiri temuduga adalah tanggungjawab pemohon sendiri.

Pejabat Menteri Besar Johor,
Aras 4, Bangunan Dato Jaafar Muhammad,
Kota Iskandar,
**79502 ISKANDAR PUTERI,
JOHOR BAHRU**

No. Tel. Pejabat: 07-266 6355 / 42

Tarikh : 1 Oktober 2023