ICT@JOHOR

PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN JOHOR

IKLAN JAWATAN KOSONG

Permohonan adalah dipelawa daripada rakyat Negeri Johor Darul Ta'zim atau Warganegara Malaysia untuk mengisi kekosongan di ICT@Johor bagi jawatan berikut :-

1.	Jawatan	:	**PERSONEL MYSTEP**
	a) Jabatan	:	**ICT@JOHOR**
	b) Kumpulan Perkhidmatan	:	**Pelaksana**
	c) Kekosongan	:	**Satu (1)**
	d) Kadar Upah	:	**RM1,700.00**
2.	Tempoh Perkhidmatan	:	Mac 2023 hingga 1 Jun 2023
3.	Waktu Bekerja	:	9 (sembilan) jam sehari termasuk waktu rehat
4.	Syarat Lantikan	:	i. Warganegara Malaysia; ii. Berumur tidak kurang dari 18 tahun hingga 30 tahun; iii. Mempunyai SPM atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan; dan

5. Cara Memohon

a. Permohonan hendaklah menggunakan borang permohonan jawatan yang boleh diperolehi di Pejabat ini dengan cara datang sendiri di Pejabat ICT@Johor pada waktu pejabat.

b. Borang-borang yang telah diisi hendaklah disertakan dengan sekeping gambar berukuran pasport dan salinan diakui sah dokumen-dokumen berikut : -

   i. Sijil kelahiran
   ii. Kad pengenalan
   iii. Sijil berhenti sekolah
   iv. Sijil kelulusan persekolahan SPM atau setarafnya
   v. Lain-lain sijil/surat akuan berkaitan

   Dan catatkan nama jawatan berkenaan di penjuru kiri atas sampul surat

c. Setiap salinan surat/dokumen hendaklah disahkan oleh Pegawai Kerajaan (Kumpulan Pengurusan dan Profesional/Pengetua Sekolah/Wakil Rakyat/Penghulu/Ketua Kampung)

d. Catatan Am

i. Hanya calon-calon yang berkelayakan dan melepasi tapisan sahaja akan dipanggil temuduga
ii. Permohonan yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tiga (3) bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan **TIDAK BERJAYA**.
iii. Segala perbelanjaan kerana menghadiri temuduga adalah tanggungjawab pemohon sendiri.

e. Skop Tugas

- Satu (1) orang yang berkemahiran dalam;

1.1 Melaksanakan tugasan khidmat pelanggan di Kaunter ICT@Johor;
1.2 Membantu tugas-tugas berkaitan khidmat telefon, khidmat penerangan dan khidmat perhubungan pelanggan di Kaunter ICT@Jrohor seperti mengendalikan panggilan telefon (peringkat dalaman dan luaran), melayani dan membantu pelanggan yang berurusan dengan jabatan;
1.3 Memberi penerangan mengenai perkhidmatan yang disediakan oleh jabatan;
1.4 Membantu merekod surat-surat masuk; dan
1.5 Menjalankan kerja-kerja yang diarahkan oleh ketua dari semasa ke semasa.

f. Borang permohonan yang lengkap dan salinan dokumen berkaitan hendaklah dihantar ke alamat berikut :

SETIAUSAHA BAHAGIAN
ICT@JOHOR
ARAS 1, BANGUNAN DATO' JAAFAR MUHAMMAD
KOTA ISKANDAR
79503 ISKANDAR PUTERI
JOHOR

6. TARIKH BUKA IKLAN : **27 FEBRUARI 2023**

TARIKH TUTUP IKLAN : **9 MAC 2023**

KERAJAAN NEGERI JOHOR

PERMOHONAN UNTUK JAWATAN DI ICT@JOHOR, PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN JOHOR

PERHATIAN:

(i) Borang ini hendaklah diisi dengan tulisan tangan pemohon.
(ii) Maklumat yang diisi dengan tidak jelas akan menjejaskan pemohon ini
(iii) Tulis di bahagian atas kiri sampul surat nama jawatan yang dipohon.
(iv) Alamatkan permohonan kepada :
SETIAUSAHA BAHAGIAN
ICT@JOHOR, PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN JOHOR
ARAS 1, BANGUNAN DATO' JAAFAR MUHAMMAD, KOTA ISKANDAR,
79503 ISKANDAR PUTERI, JOHOR.

LEKATKAN GAMBAR UKURAN PASPORT TERKINI

Nama Jawatan Yang Dipohon (HURUF BESAR)

MAKLUMAT PERIBADI

Nama				No. Kad Pengenalan (Baru)		No. Kad Pengenalan (Lama)
Tarikh Lahir	Jantina	Keturunan / Bangsa	Agama	Tempat Lahir Bandar / Negeri	Umur Pada Tarikh Permohonan	Taraf Perkahwinan:
					Tahun	
Alamat Kediaman & Surat Menyurat:						No. Telefon:
				Lama Tinggal Di Negeri Johor Tahun		Kewarganegaraan:

KEPUTUSAN PEPERIKSAAN SEKOLAH

Sekolah Agama			SRP/LCE/PMR		SPM/MCE/SPVM		STP / STPM / HSC		Peperiksaan Tambahan (Jika Ada)		
Tahun Tamat	Darjah	Pangkat	Tahun	Pangkat	Tahun	Pangkat	Tahun	Pangkat	Tahun	Keputusan	Mata Pelajaran

KEPUTUSAN PENGAJIAN TINGGI

Nama Institusi	Tahun Tamat	Diploma / Ijazah	Kelas	Bidang Pengkhususan

PENGETAHUAN BAHASA

Pertuturan	Tulisan

PENGALAMAN BEKERJA (KERAJAAN, BADAN BERKANUN, TENTERA, POLIS) (SWASTA / SENDIRI)

Nama Jawatan / Pekerjaan	Taraf Jawatan (Tetap, Sementara,	Pangkat /	Jabatan / Majikan

Nama Jawatan / Pekerjaan	Kontrak, Sangkut, Sambilan)	Gred	Jabatan / Majikan

Gaji Pokok Sebulan	Tempoh Perkhidmatan		Sebab Berhenti (Jika Ada) :
	Dari	Hingga	

HOBI DAN KEGIATAN	
Di Sekolah / Maktab / Universiti	Di Luar Sekolah / Maktab / Universiti

BUTIR-BUTIR IBU, BAPA, SUAMI, ISTERI				
Nama		Umur (Tahun)	Tempat Lahir (Negeri)	Alamat Tempat Tinggal
Bapa : Ibu : Suami/Isteri :				
Keturunan / Bangsa	Kewarganegaraan	Agama	Tanggungan	Pekerjaan Dan Alamat Majikan
Bapa : Ibu : Suami/Isteri :				

Salinan dokumen-dokumen berikut adalah perlu dilampirkan bersama Borang Permohonan :	PERAKUAN PEMOHON
(i) Salinan Surat Beranak Dan Kad Pengenalan (ii) Salinan Surat Berhenti Sekolah yang terakhir (iii) Salinan Sijil / Diploma / Ijazah Berserta Transkrip Penuh (iv) Lain-lain dokumen sokongan	Saya akui maklumat-maklumat yang saya beri di dalam borang permohonan ini serta lampiran-lampirannya adalah lengkap, betul dan benar. **Saya faham bahawa sekiranya ada di antara maklumat-maklumat itu didapati palsu maka permohonan saya akan dibatalkan dan seterusnya sekiranya saya telah diberi tawaran jawatan atau telah pun berkhidmat, maka maklumat-maklumat palsu itu akan menjadi bukti dan alasan membatalkan tawaran jawatan atau memberhentikan saya daripada jawatan dengan serta merta.**

Tarikh : ....

Tandatangan Pemohon : ....