



Rujukan Kami : SUKJ.BKP.100-1/7/1 JLD.2 ( 3 )  
Tarikh : 1 Julai 2018

Pegawai Daerah Johor Bahru  
Pegawai Daerah Muar  
Pegawai Daerah Batu Pahat  
Pegawai Daerah Segamat  
Pegawai Daerah Kluang  
Pegawai Daerah Pontian  
Pegawai Daerah Kota Tinggi  
Pegawai Daerah Mersing  
Pegawai Daerah Tangkak  
Pegawai Daerah Kulai

Tuan,

**PEKELILING AM KERAJAAN JOHOR BILANGAN 3 TAHUN 2018  
DASAR PERJAWATAN KETUA KAMPUNG NEGERI JOHOR**

Dengan segala hormatnya, saya merujuk kepada perkara di atas.

- ... 2. Bersama-sama ini dilampirkan **Pekeliling Am Kerajaan Johor Bil. 3 Tahun 2018 Dasar Perjawatan Ketua Kampung Negeri Johor** untuk makluman dan perhatian Tuan selanjutnya.

Sekian, terima kasih.

**“ BERKHIDMAT UNTUK NEGARA ”**

**(DATO' HAJI AZMI BIN ROHANI)  
Setiausaha Kerajaan Johor**

- s.k : i) Timbalan Setiausaha Kerajaan Johor (Pengurusan)  
ii) Ketua Setiausaha Sulit Kepada YAB Menteri Besar Johor  
Pejabat Menteri Besar Johor

DHAR/DHBHK/neas-PekAm3.2018



## **PEKELILING AM KERAJAAN JOHOR BILANGAN 3 TAHUN 2018**

### **DASAR PERJAWATAN KETUA KAMPUNG NEGERI JOHOR**

#### **1. TUJUAN**

- 1.1 Pekeliling ini bertujuan untuk memaklumkan dan menjelaskan dasar dan peraturan baru yang perlu diikuti oleh Pegawai Daerah dan Jabatan yang berkaitan di dalam menetapkan kriteria, kaedah, syarat-syarat pelantikan dan penamatan jawatan Ketua Kampung, penentuan elaun, keistimewaan dan kemudahan-kemudahan yang patut diberikan, penentuan panduan tugas dan tanggungjawab serta lain-lain langkah untuk memperkukuhkan institusi Ketua Kampung di Negeri Johor.

#### **2. KRITERIA PELANTIKAN**

- 2.1 Ketua Kampung hendaklah terdiri daripada mereka yang beragama Islam dan berketurunan Melayu kecuali kampung-kampung yang asalnya diketuai oleh Ketua Kampung yang bukan Melayu.
- 2.2 Berkelulusan Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)/ Sijil Pelajaran Malaysia Vokasional (SPMV) dari Sekolah Menengah/ Menengah Teknik/ Vokasional atau lain-lain kelulusan yang setaraf dengannya.
- 2.3 Kelayakan lain yang seumpamanya, walaupun tidak mempunyai kelulusan seperti (2.2) di atas, tetapi pandai membaca dan menulis serta mempunyai sifat-sifat ketaqwaan pada dirinya, maka permohonan tersebut boleh dipertimbangkan.

- 2.4 Bukan dari kalangan Kakitangan Kerajaan yang sedang berkhidmat.
- 2.5 Umur tidak kurang dari 25 tahun dan tidak lebih daripada 65 tahun.
- 2.6 Bermastautin di kampung berkenaan.
- 2.7 Tiada rekod jenayah.
- 2.8 Aktif dan cergas dalam gerakan-gerakan, pertubuhan-pertubuhan, persatuan dan kerja-kerja amal serta menunjukkan ketokohan kepimpinan dalam bidang kemasyarakatan.
- 2.9 Mendapat kepercayaan dan penghormatan daripada majoriti penduduk kampung.
- 2.10 Mempunyai kesihatan fizikal dan mental.
- 2.11 Mempunyai sifat-sifat taqwa.

### **3. CARA-CARA PELANTIKAN**

- 3.1 Apabila berlaku kekosongan jawatan Ketua Kampung, Pegawai Daerah dikehendaki mengumumkan kepada orang ramai yang bermastautin di kampung tersebut untuk memohon jawatan itu. Permohonan hendaklah menggunakan borang yang disediakan sebagaimana di **Lampiran I**.
- 3.2 Setelah diterima permohonan-permohonan tersebut, sesi temu duga hendaklah dijalankan seterusnya dibentangkan dan dibincangkan di dalam "Mesyuarat Jawatankuasa Khas Pemilihan Ketua Kampung" yang dianggotai oleh Pegawai Daerah sebagai pengerusi dan ahli-ahlinya terdiri daripada Ketua Penolong Pegawai Daerah/ Penolong Pegawai Daerah, Kadi Daerah, Penghulu-penghulu dan Pegawai Kerajaan lain yang difikirkan sesuai oleh Pegawai Daerah.

- 3.3 Pegawai Daerah akan membuat akuan kepada YB Setiausaha Kerajaan Johor berpandukan kepada keputusan “Mesyuarat Jawatankuasa Khas Pemilihan Ketua Kampung” tersebut.
- 3.4 YB Setiausaha Kerajaan Johor pula akan memajukan akuan di atas kepada YAB Menteri Besar Johor untuk keputusan muktamad.
- 3.5 Setelah menerima keputusan tersebut daripada YB Setiausaha Kerajaan Johor, Pegawai Daerah dikehendaki membuat pengisytiharan secara rasmi di kampung berkenaan, sebaik-baiknya di Masjid selepas sembahyang Jumaat.

#### **4. IKRAR PERKHIDMATAN**

- 4.1 Ketua Kampung yang telah dilantik dikehendaki membaca ikrar Perkhidmatan di hadapan Pegawai Daerah dan orang ramai mengikut ikrar sebagaimana di **Lampiran II**. Surat “Pelantikan Bagi Jawatan Ketua Kampung” yang baru sebagaimana di **Lampiran III** akan disampaikan kepada Ketua Kampung berkenaan setelah membaca Ikrar Perkhidmatan.

#### **5. PENILAIAN SEMULA**

- 5.1 Penilaian semula hendaklah dibuat lima (5) tahun sekali. Pegawai Daerah hendaklah mengemukakan perkauan kepada Kerajaan untuk penyambungan perkhidmatan.

Walau bagaimanapun, YAB Menteri Besar Johor berkuasa dalam keadaan dan ketika mana jua pun menamatkan perkhidmatan Ketua-ketua Kampung jika difikirkan ianya tidak layak/mampu lagi memegang jawatannya.

## **6. TEMPOH TAMAT PERKHIDMATAN**

6.1 Ketua Kampung akan tamat tempoh perkhidmatan apabila berumur genap 65 tahun.

Walau bagaimanapun, Ketua Kampung yang berumur lebih daripada 65 tahun boleh dipertimbangkan untuk perlanjutan perkhidmatan daripada 65 tahun kepada 70 tahun dengan hanya membuat sekali sahaja permohonan iaitu enam (6) bulan sebelum tamat tempoh perkhidmatan had umur 65 tahun. Ia tertakluk kepada tahap kesihatan Ketua Kampung tersebut yang perlu disahkan oleh pakar perubatan hospital Kerajaan serta mendapat sokongan pemimpin setempat.

## **7. PELETAKAN JAWATAN SEBAGAI KETUA KAMPUNG**

7.1 Ketua Kampung dalam keadaan-keadaan tertentu, boleh meletakkan jawatan sebagai Ketua Kampung secara sukarela dengan syarat beliau telah memberitahu Pegawai Daerah secara bertulis berkenaan peletakan jawatan tersebut.

7.2 Pegawai Daerah hendaklah mengambil tindakan dengan membuat lantikan baru mengikut Pekeliling ini bagi mengisi kekosongan jawatan Ketua Kampung tersebut.

7.3 "Dalam keadaan tertentu" boleh ditafsirkan sebagai kurang atau sudah tidak berminat untuk memegang jawatan Ketua Kampung sakit, uzur dan kurang upaya dari segi mental dan jasmani.

## 8. ELAUN, KEISTIMEWAAN DAN KEMUDAHAN YANG DISEDIAKAN

### 8.1 ELAUN

- 8.1.1 Elaun Bulanan Ketua-ketua Kampung adalah sebanyak RM500.00 sebulan diperuntukkan oleh Kementerian Pembangunan Luar Bandar (KPLB) manakala tambahan RM200.00 diperuntukkan oleh Kerajaan Negeri Johor.
- 8.1.2 Ketua-ketua Kampung diberi elaun dan suguhati bersara, setelah tamat perkhidmatan atau meninggal dunia semasa dalam tempoh perkhidmatan (dengan syarat mereka telah dapat memberi perkhidmatan yang baik). Elaun dan suguhati tersebut dikira pada kadar RM50.00 X genap bulan perkhidmatan dengan bayaran minimum sebanyak RM1,000.00.  
Bayaran ganjaran ini adalah terhad sepanjang tempoh perkhidmatan sehingga had umur 65 tahun sahaja.
- 8.1.3 Elaun Harian bagi Ketua-ketua Kampung kerana menghadiri mesyuarat/ urusan rasmi/ upacara rasmi/ kursus setiap kali dijemput/ diarahkan dengan bersurat oleh Kerajaan/ Pegawai Daerah adalah sebanyak RM50.00 sehari.
- 8.1.4 Elaun Lojing bagi Ketua-ketua Kampung kerana menghadiri mesyuarat/ urusan rasmi/ upacara rasmi/ kursus setiap kali dijemput/ diarahkan dengan bersurat oleh Kerajaan atau Pegawai Daerah (dengan syarat penginapan tidak disediakan oleh penganjur) adalah sebanyak RM40.00 satu malam.

- 8.1.5 Elaun Tanggung Kerja sebanyak RM200.00 sebulan boleh dibayar kepada Ketua-ketua Kampung/ orang yang dilantik oleh Pegawai Daerah yang menanggung tugas Ketua Kampung lain sehingga lantikan baru dibuat.
- 8.1.6 Elaun Tahunan Bantuan Alatulis RM100.00 kepada Ketua-ketua Kampung.
- 8.1.7 Tuntutan Perbelanjaan bagi Ketua-ketua Kampung kerana mengadakan Mesyuarat Majlis Pengurusan Ketua Kampung (MPKK) hendaklah dibayar tidak melebihi RM100.00 sekali mesyuarat dan tidak melebihi dua belas (12) kali setahun. Tuntutan tersebut hendaklah dikemukakan berserta minit mesyuarat yang telah dihadiri.
- 8.1.8 Buku Harian Rasmi Kerajaan hendaklah dibekalkan kepada Ketua-ketua Kampung.
- 8.1.9 Ketua-ketua Kampung juga diberi elaun tambang teksi untuk seorang atau yang sejumlah dengannya setiap kali dijemput dengan bersurat untuk menghadiri mesyuarat dan upacara rasmi Kerajaan oleh Pegawai Daerah.

## 8.2 KEMUDAHAN RAWATAN / KESIHATAN

- 8.2.1 Ketua-ketua Kampung diberi kemudahan rawatan Kelas II di Hospital Kerajaan. Kemudahan ini juga meliputi isteri dan anak-anak serta anak angkat di bawah tanggungan Ketua-ketua Kampung dengan kadar Kerajaan Kelas II.

### **8.3 TAMBANG HAJI PERCUMA**

Ketua Kampung boleh dipertimbangkan untuk diberi tambang haji percuma mengikut syarat-syarat berikut:

8.3.1 Jika Ketua-ketua Kampung tersebut berusia bawah 40 tahun sewaktu dilantik maka kelayakan menerima tambang haji adalah selepas 15 tahun berkhidmat untuk tambang seorang dan selepas 25 tahun berkhidmat untuk tambang suami isteri.

8.3.2 Jika umur Ketua-ketua Kampung tersebut lebih 40 tahun sewaktu dilantik, maka kelayakan menerima tambang hajinya adalah 10 tahun berkhidmat untuk tambang seorang dan selepas 25 tahun berkhidmat untuk tambang suami isteri.

8.3.3 Jika mereka yang layak menerima tambang haji percuma adalah ramai, maka keutamaan hendaklah diberikan kepada yang lebih tua dan lama berkhidmat.

8.3.4 Pengurniaan tambang percuma ini perlulah menunjukkan pemilihan yang seimbang bagi semua daerah.

## **9. PANDUAN TUGAS**

9.1 Tugas dan tanggungjawab Ketua Kampung adalah seperti berikut:

9.1.1 Pengerusi Majlis Pengurusan Komuniti Kampung (MPKK)

9.1.2 Menyampaikan, menerangkan serta menjalankan dengan segala upayanya perintah dan dasar-dasar Kerajaan.



- 9.1.3 Menggerakkan Majlis Pengurusan Komuniti Kampung (MPKK) untuk mencapai penggembelengan tenaga dan jiwa rakyat di kampung demi kemajuan serta kesejahteraan mereka di dunia dan di akhirat.
- 9.1.4 Mengambil segala langkah dan berikhtiar untuk mendapatkan sepenuh kerjasama penduduk kampung.
- 9.1.5 Berikhtiar bagi menggalakkan dan meningkatkan semangat bekerja kuat, rajin dan usaha serta berdikari.
- 9.1.6 Memberitahu Penghulu Mukim dan Balai Polis yang berdekatan jika ada berlaku kematian yang menimbulkan syak di kampungnya.
- 9.1.7 Memberitahu Pegawai Daerah, Penghulu Mukim dan Pejabat Kesihatan jika ada berlaku penyakit yang berjangkit di kampungnya.
- 9.1.8 Memberitahu Penghulu dan Balai Polis yang berdekatan jika ada pihak yang melakukan atau disyaki melakukan apa-apa kesalahan jenayah di bawah undang-undang Kanun Keseksaan, kesalahan-kesalahan merosakkan tali air, empangan, harta awam dan lain-lain lagi.
- 9.1.9 Jika dilantik dengan bertulis oleh Pengerusi Majlis Agama Islam Negeri Johor sebagaimana yang diperuntukkan oleh Seksyen 20 Enakmen Tatacara Jenayah Syariah (Negeri Johor) 2003, Ketua Kampung hendaklah bertindak bagi menyiasat dan menangkap tanpa waran kesalahan-kesalahan di bawah Enakmen Jenayah Syariah 1997 Negeri Johor.
- 9.1.10 Memantau dan melaporkan segala aktiviti keagamaan di kampungnya.

- 9.1.11 Memberitahu Penghulu Mukim dan Pejabat Tanah, jika ada pencerobohan dilakukan ke atas tanah-tanah Kerajaan di kampungnya.
- 9.1.12 Menolong dan bekerjasama dengan Pegawai-pegawai Kerajaan yang datang bekerja di kampungnya jika pertolongan dan kerjasama dikehendaki oleh mereka.
- 9.1.13 Memberitahu Penghulu Mukim dan Pejabat Tanah di atas kematian penduduk-penduduk di kampungnya yang ada meninggalkan harta dan menolong waris-waris si mati jika dikehendaki.
- 9.1.14 Menasihatkan penduduk kampungnya supaya membersihkan kampung halaman dan menjaga kesihatan mereka.
- 9.1.15 Menggalakkan penduduk kampung supaya mendapatkan rawatan di rumah sakit Kerajaan dan menggunakan klinik-klinik dan bidan-bidan Kerajaan.
- 9.1.16 Bertanggungjawab supaya bermuafakat dan bekerjasama dengan Ketua-ketua Kampung lain yang ada di dalam mukim dengan Penghulu Mukim.
- 9.1.17 Menjalankan kerja dengan adil, timbang rasa dan bermuafakat dengan penduduk-penduduk kampung dan apa-apa kerja dijalankan hendaklah bagi faedah umum.
- 9.1.18 Bertanggungjawab bagi menyampaikan dan meninggikan Syiar Islam.

## 10. LANGKAH-LANGKAH MEMPERKUKUHKAN INSTITUSI KETUA KAMPUNG

### 10.1 Taklimat, Latihan/ Panduan Cara-cara Menjalankan Tugas dan Ikrar Tahunan.

10.1.1 Ketua-ketua Kampung perlulah diberikan pendedahan yang lebih luas mengenai masalah-masalah yang berhubung kait dengan penduduk terutama mengenai masalah ekonomi, agama, kepimpinan dan kemasyarakatan. Peluang-peluang hendaklah diberikan bagi mereka untuk menghadiri kursus-kursus, taklimat-taklimat dan latihan-latihan yang berkaitan supaya mereka lebih mampu untuk memimpin masyarakat.

10.1.2 Satu perjumpaan Ketua-ketua Kampung dengan YAB Menteri Besar Johor diadakan setahun sekali sebagai satu penghormatan kepada Ketua Kampung, disebalik dapat menjalinkan perhubungan yang lebih rapat antara pemerintah dengan pelaksana di peringkat akar umbi. Selain itu, Ketua-ketua Kampung juga diminta memperbaharui ikrar taat setia dan menjalankan tugas-tugas dan kewajipan di hadapan YAB Menteri Besar Johor sebagaimana yang ditunjukkan di Lampiran II.

### 10.2 Sistem Penilaian Ketua Kampung

10.2.1 Untuk menentukan bahawa Ketua-ketua Kampung menjalankan tugas dan tanggungjawabnya dengan sempurna, Pegawai Daerah perlu mengadakan satu sistem penilaian tahunan bagi Ketua-ketua Kampung tersebut. Penilaian ini membolehkan Pegawai Daerah sebagai Pengerusi Jawatankuasa Khas Pemilihan Ketua Kampung membuat syor penamatan perkhidmatan Ketua Kampung dalam tempoh lima (5) tahun. Borang disediakan sebagaimana di **Lampiran IV.**

## 10.2.2 Kriteria-kriteria berikut boleh dijadikan panduan:

- 10.2.2.1 Akhlak/ Personaliti (perangai, gaya berbicara, kesopanan secara keseluruhan serta ciri-ciri positif keagamaan seperti amanah, taqwa dan lain-lain).
- 10.2.2.2 Mutu kerja (kebolehan menggembelengkan tenaga penduduk kampung ke arah perpaduan serta kemuafakatan di dalam semua bidang kegiatan).
- 10.2.2.3 Minat terhadap kerja (kecenderungan, kesungguhan dan kesanggupan melaksanakan tugas).
- 10.2.2.4 Kebolehpercayaan (sama ada boleh atau tidak diharap untuk menyelesaikan tugas yang diberi dengan jayanya).
- 10.2.2.5 Komunikasi (kebolehan bertindak sendiri mencari idea-idea baru untuk meningkatkan prestasi tanpa bimbingan dan pengawasan).
- 10.2.2.6 Inisiatif (kebolehan bertindak sendiri mencari idea-idea baru untuk meningkatkan prestasi tanpa bimbingan dan pengawasan).
- 10.2.2.7 Disiplin diri dan kerja (pematuhan kepada arahan Kerajaan, Pegawai Daerah dan Penghulu).
- 10.2.2.8 Kerjasama dengan Pegawai-pegawai/ Jabatan Kerajaan/ Penduduk kampung.

## 11. TINDAKAN YANG PERLU DIAMBIL OLEH PEGAWAI DAERAH

### 11.1 Mengenalpasti 3 Kategori Ketua Kampung.

Pegawai Daerah hendaklah mengenalpasti 3 kategori pelantikan:

#### 11.1.1 Pelantikan baru kerana kekosongan/ tambahan jawatan

Pegawai Daerah bolehlah terus menjalankan tindakan mengikut Pekeliling ini.

#### 11.1.2 Pelantikan semula/ penamatan kepada yang sedang berkhidmat

11.1.3 Ketua Kampung yang berumur lebih daripada 65 tahun boleh dipertimbangkan untuk perlanjutan perkhidmatan daripada 65 tahun kepada 70 tahun dengan hanya membuat sekali sahaja permohonan iaitu enam (6) bulan sebelum tamat tempoh perkhidmatan had umur 65 tahun. Walau bagaimanapun, ia tertakluk kepada tahap kesihatan Ketua Kampung tersebut yang perlu disahkan oleh pakar perubatan hospital kerajaan serta mendapat sokongan pemimpin setempat.

### 11.2 Surat Penghargaan

Ketua Kampung yang bersara atau yang ditamatkan perkhidmatannya akan diberikan satu surat penghargaan sebagaimana **Lampiran V**.

## 12. TARIKH KUATKUASA

Dasar dan peraturan-peraturan baru yang terkandung di dalam Pekeliling Am Bil. 3 Tahun 2018 ini berkuatkuasa pada 1 Julai 2018. **Kemudahan ini juga dipanjangkan kepada Ketua-ketua Masyarakat yang dilantik.** Dengan ini, Pekeliling Am Kerajaan Johor Bil. 1 Tahun 2005 (Dasar Perjawatan Ketua Kampung Negeri Johor) adalah dibatalkan.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**



**( DATO' HAJI AZMI BIN ROHANI )**

Setiausaha Kerajaan Johor

28 Jun 2018

## LAMPIRAN I

Kod Ketua Kampung : .....

(Untuk Kegunaan Pejabat)

GAMBAR  
UKURAN  
PASPORT

### BORANG PERMOHONAN JAWATAN KETUA KAMPUNG

1. DAERAH : .....
2. MUKIM : .....
3. NAMA KAMPUNG : i) ..... ii) .....  
iii) ..... iv) .....  
v) ..... vi) .....  
vii) ..... viii) .....  
ix) ..... x) .....
4. MAKLUMAT DIRI
  - i) Nama : .....  
(HURUF BESAR)
  - ii) No. Kad Pengenalan : .....  
Bil. Sijil Kerakyatan : .....
  - iii) Tarikh Lahir : ..... Umur : .....
  - iv) Tempat Lahir : .....
  - v) Bangsa : ..... Keturunan : .....
  - vi) Kebolehan bertutur : 1. .... Tulisan : 1. ....  
2. .... 2. ....

vii) Taraf Perkahwinan (Bujang/ Berkahwin/ Duda) : .....

viii) Kediaman :

Alamat Tempat Tinggal :

.....  
.....

Tempoh menetap di alamat di atas : .....

No. Telefon Rumah/ Telefon Bimbit : .....

**5. MAKLUMAT PEKERJAAN**

i) Pekerjaan Utama : ..... Pendapatan : .....

ii) Pekerjaan Sampingan : ..... Pendapatan : .....

**6. MAKLUMAT KELUARGA/ TANGGUNGAN**

	Nama	No. K/P	Umur	Persekolahan
i)	.....	.....	.....	.....
ii)	.....	.....	.....	.....
iii)	.....	.....	.....	.....
iv)	.....	.....	.....	.....
v)	.....	.....	.....	.....
vi)	.....	.....	.....	.....
vii)	.....	.....	.....	.....
viii)	.....	.....	.....	.....



7. TAHAP PENDIDIKAN

- i) .....
- ii) .....
- iii) .....

8. KEGIATAN DALAM MASYARAKAT

i) Jawatan yang dipegang dalam Pertubuhan, Persatuan dan Kerja Amal

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....

9. LAIN-LAIN PENGALAMAN/ KURSUS YANG DIHADIRI

- i) .....
- ii) .....
- iii) .....
- iv) .....

10. MAKLUMAT PEMILIKAN HARTA – (Termasuk Pemilikan Isteri)

i) Harta Tak Alih (Contoh : Tanah, Rumah dan sebagainya)

Bil.	Jenis	No. Hakmilik	Lot	Mukim	Luas
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

ii) Harta Alih (Contoh : Kereta, Saham, Simpanan)

Bil.	Jumlah	Nilai
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

11. MAKLUMAT KESIHATAN :

.....  
.....

12. PENGAKUAN

Saya akui bahawa keterangan di atas adalah benar.

Tarikh : .....

Tandatangan Pemohon

13. KENYATAAN PENGHULU

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Tarikh : .....

(Tandatangan Penghulu Mukim/  
Cop Rasmi)

14. PERAKUAN JAWATANKUASA KHAS PEMILIHAN KETUA KAMPUNG

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Tarikh : .....

(Tandatangan Pegawai Daerah/  
Cop Rasmi)

## LAMPIRAN II

### IKRAR PERKHIDMATAN KETUA KAMPUNG

BAHAWA ADALAH SAYA .....  
YANG TELAH DILANTIK MENJADI SEORANG KETUA KAMPUNG BAGI  
KAMPUNG .....  
DI NEGERI JOHOR DENGAN SESUNGGUHNYA BERIKRAR BAHAWA  
SAYA AKAN MENYEMPURNAKAN TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB  
SAYA DENGAN TULUS IKHLAS SERTA:

1. BERPEGANG TEGUH KEPADA RUKUN NEGARA.
2. MENUMPAHKAN TAAT SETIA YANG TIDAK BERBELAH BAGI  
KEPADA DULI YANG MAHA MULIA SULTAN JOHOR.
3. MELETAKKAN KESEJAHTERAAN DAN KESELAMATAN KAMPUNG  
LEBIH DARI KEPENTINGAN DIRI.
4. BERKHIDMAT DENGAN PENUH DEDIKASI DAN KEJUJURAN.
5. BERSUNGGUH-SUNGGUH UNTUK MEMAJUKAN PEMIKIRAN DAN  
PENGEMBELINGAN TENAGA PENDUDUK KE ARAH  
PEMBANGUNAN DAN KESEJAHTERAAN KAMPUNG.
6. BEKERJASAMA DENGAN KERAJAAN DALAM USAHA  
MEMBANTERAS SEGALA BENTUK SIKAP NEGATIF RAKYAT DAN  
MUSUH-MUSUH NEGARA.
7. MELAKSANAKAN SEGALA TUGAS-TUGAS DAN  
TANGGUNGJAWAB KETUA KAMPUNG YANG TELAH  
DITETAPKAN.

.....  
(TANDATANGAN KETUA KAMPUNG)



بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على سيدنا محمد وعلى آله وصحبه اجمعين

سورة فرلنتيثن باكي جواتن كتوا كمنوغ

بھواسن اداله ساي داتوء حاج عبدالغني بن عثمان منتري بسر جوهر

دغن سڪچيثن ملنتيق

منجادي كتوا كمنوغ انتارا **هشڪ**

باكي كمنوغ ۲ يفترسبوة دباوه اين :-

(1) ..... (6) .....

(2) ..... (7) .....

(3) ..... (8) .....

(4) ..... (9) .....

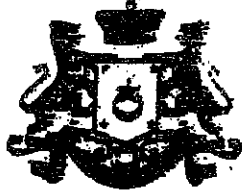
(5) ..... (10) .....

داليم مقيم ..... داغيره .....

2. اوله آيت ..... اداله بر تئگو شجواب گواجين ۲ يفتدپتاک  
دباوه اين :

(ا) هندقله منجادي فخروسي جواتنگواس كماجوان دان كسلامتن كمنوغ .

(ب) مپمفيكن، منرئكن سرت منجالنكن دغن سكل اوفايين فريننه دان داسر ۲ گراجان .



(ت) براوسها منتقون سفای جواتنکواس کماجوان دان کسلامتن کمنوځ دکرتکن اونتوق  
سنجالی فمبلیشن تناک دان جیوارعیة دکمنوځ دمی کماجوان سرت کسجهتران سریک  
دنیا دان اخیرة.

(ث) مضمیل سکل لشک دان براختیار اونتوق بندافتکن سنوہ ۲ کرجسام فنودق کمنوځ.

(ج) براختیار باکی مگالکن دان منیفکتکن سماغة کرج قواة ، راجین دان اوسها سرت  
بردیکاری.

(چ) مہریتاہو فقہولو مقیم دان بالی فولیس یشر دکاتن جک اد برلاکو کماتین یشدشتکی  
دکمنوځن.

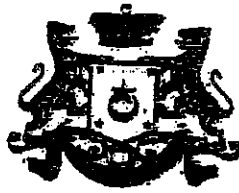
(ح) مہریتاہو فقہولو مقیم ، فکاوی دامیرہ دان فجاہہ کصیحاتن جک اد برلاکو لہاگیہ یغ  
برجشکیہ دکمنوځ این .

(خ) مہریتاہو فقہولو دان بالی فولیس یشر دکاتن جک اد اورخ ۲ یغ ملاکوکن اتو دشتکی  
ملاکوکن اف ۲ کسلاہن جنایہ دباوہ انداخ ۲ کانون کسپیسامن ، کسلاہن ۲ مروسکن  
تالیایر ، امناعن ہرت عوام دان لامین ۲ لاکہ .

(د) جک دلنتیق دشن برتولیس اولہ یشدفتوا جباتن اکام اسلام نگری جوہر ہندقلہ  
برتیندق باکی نییاسہ دان منگف تنفا وارن کلیندہ کسلاہن ۲ دباوہ اینیتمن  
فنتدبیرن اکام اسلام نگری جوہر ، بیلاغن 14 تاہون 1978 سبکیمان یشدراونتوقن  
منورہ سیتشین 1981) اینیتمن ترسبوتہ .

(ذ) مہریتاہو فقہولو مقیم دان فجاہہ تانہ جک اد فنجروہن دلاکوکن کامتس تانہ ۲  
کراجامن دکمنوځن.

(ر) منولځ دان بکرجسام دشن فکاوی ۲ کراجامن یغ داتځ بکرج دکمنوځن جک فرتولوځن  
دان کرجسام دکھندقکی اولہ سریک.



(ز) مہریتاھو فٹھولو مقیم دان فجابۃ تانہ داعتس کماتین فندودق ۲ دکمنوشن یثاڈ منیثکلیکن ہرت دان منولغ وراث ۲ سی ماتی جک دکھندقی .

(س) منصیحتکن فندودق کموشن سفای مبرز سیھکن کمفوغ ہلاس دان منجاک کصیحاتن سریک .

(ش) منکالتکن فندودق کمفوغ سفای براوبۃ درومہ ساکیۃ کراجاۃن دان منکونانکن کلینیق ۲ دان بیدن ۲ کراجاۃن .

(ص) برتفکوشجواب سفای برموافقۃ دان بکرجسام دشن کتوا ۲ کمفوغ لایین یثاڈ ددالم مقیم دان دشن فٹھولو مقیم .

(ض) منجالنکن کرج دشن عدیل ، تیمبشراس دان برموافقۃ دشن فندودق ۲ کمفوغ دان اف ۲ کرج دجالنکن مندقلہ دشن فاییدہ عام .

(ط) برتفکوشجواب یاکن مہمفیکن دان منیثکلیکن شعار اسلام .

بارشدبرکاتی اللہ سبحانہ وتعالیٰ اکن اوسھا کامو ، امین .

14 ترمکتوب دجوہر بہاروفید ..... ہاریبولن ..... تاہون ہجرہ .

19 برسماۃن دشن ..... ہاریبولن ..... تاہون منیسی

( ..... ادالہ سای

( ..... مٹاکو برخدمۃ دشن سبایکن ۲ دان برسٹگوہ ۲

( ..... دالم جواتن یثدترتفکوشجوابکن کاتس سای این

تنداتاشن







6. Inisiatif (kebolehan bertindak sendiri mencari idea-idea baru untuk meningkatkan prestasi tanpa bimbingan dan pengawasan).

1	2	3	4	5	6	7
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

7. Disiplin diri, dan kerja (pematuhan kepada arahan Kerajaan, Pegawai Daerah dan Penghulu).

1	2	3	4	5	6	7
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

8. Kerjasama dengan Pegawai-Pegawai/Jabatan Kerajaan/Penduduk Kampung

1	2	3	4	5	6	7
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

1 = Tidak Memuaskan,      2 = Kurang Memuaskan,  
3 = Sederhana              4 = Memuaskan  
5 = Baik                      6 = Sangat Baik  
7 = Cemerlang

**E. TEGURAN DAN PERAKUAN PEGAWAI PENILAI SEMULA**  
**(Bahagian ini hendaklah diisi oleh Pegawai Penilai Semula – Pegawai Daerah)**

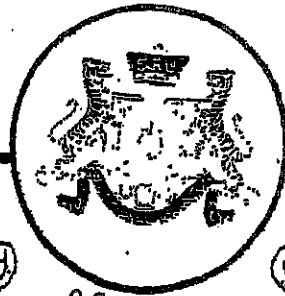
.....  
**TANDATANGAN PEGAWAI PENILAI SEMULA**

**NAMA PENUH** : .....

**NO KAD  
PENGENALAN** : .....

**JAWATAN** : .....

**TARIKH** : .....



کرلیان نگرے جوہر دارالنعظیم

فجایت منتری بسند  
جوہر

کفد

کواکفوغ

مقید

دائرہ

هٹک

تیمقوه فرخدماتن دری

کرلیان نگرے جوہر دارالنعظیم مقوجقکن سندیکی ۲ تریسا  
کاسیہ دانس فرخدماتن چیرلغ یغتلہ توان بریکن کفد کرلیان  
دان رعیت نگرے جوہر دارالنعظیم .  
کرلیان نگرے دغن سوکچیتان پمقیکن فقہرگان ترهادف  
سکل سومباغن دان جاس یغتلہ توان بریکن دغن طاعت دان  
ستیادسفسج تیمقوه فرخدماتن ایت  
سماؤک الله سبحانه و تعالیٰ ممبرکاتی اوسہا ۲ یغتلہ توان سومیقکن ایت

ادالہ سائی دغن حرمتن

